

Onderstaande werkwijze is van toepassing op elke cliënt tijdens de dagbesteding.

1. Betrokkenheid

Wij willen jullie meer betrekken bij de resultaten van de dagbesteding. We hebben een gezamenlijk doel en dat is: "Het ontwerpen en ontwikkelen van producten (3D design, websites, webapplicaties, games, flyers, logo's, verhalen, kaarsen, sieraden, etc.) voor stichtingen, onze eigen dagbesteding en ons dagbestedingswinkeltje." We werken gezamenlijk aan dit doel, wat van zowel de begeleiding als van de cliënten inzet en verantwoordelijkheid vraagt. Door het leveren van deze producten kunnen we samen de dagbesteding voortzetten.

Wat vraagt dit van jou?

- Aanwezigheid tijdens de dagbesteding.
- Inzet en motivatie.
- Het ontwerpen en ontwikkelen van kwalitatief goede producten.

Dit doen we met zijn allen, zodat we gezamenlijk dit doel kunnen bereiken. Jij bent een ambassadeur van onze dagbesteding!

2. Certificaat

Aan het einde van het dagbestedingsjaar kan de cliënt een certificaat behalen. De voorwaarden hiervoor zijn:

1. Minimaal 75% aanwezigheid gedurende het dagbestedingsjaar.
2. Er moet voldoende inzet en motivatie gezien zijn.
3. Je moet voldoende resultaat kunnen aantonen.

Het certificaat omvat jouw werkzaamheden gedurende het dagbestedingsjaar, jouw aanwezigheid, en omschrijft jouw inzet en motivatie. Het certificaat kan bijvoorbeeld gebruikt worden in het portfolio/CV van de cliënt.

Samen kunnen we trots zijn op wat ieder voor onze gezamenlijke dagbesteding doet en betekent!

3. De indeling van de dagbesteding

Aankomst

- Ben op tijd!
- Begroet de andere groepsgenoten.
- leuk kunnen vinden te bespreken in de pauze met een van de groepsgenoten.
- Leg je spullen klaar.
- Schuif je stoel goed aan en ga rechtop in een goede computerhouding te zitten.
- Zet de computer aan.

Tijdens de dagbesteding:

- Tijdens de dagbesteding mag je niet vrij internetten. Je gebruikt het internet alleen voor het uitvoeren van je activiteiten.
- Tijdens de dagbesteding mag je natuurlijk altijd vragen stellen aan de begeleiding of aan een van de groepsgenoten over een van je uit te voeren activiteiten als je denkt dat deze je verder kan helpen. Praat dan zachtjes met elkaar.
- Probeer een goede computerhouding/zithouding aan te houden.
- Kun je niet meer verder of heb je een vraag, loop dan naar de begeleiding.
- In de ochtend is er van 11:00 uur tot 11:30 uur pauze en in de middag van 15:15 - 15:45 uur.
- In de pauze kun je iets wat je gelezen of gehoord hebt of bepaalde onderwerpen hebt wat de groepsgenoten leuk kunnen vinden bespreken met de groepsgenoten
- Spreek niet te hard (niet schreeuwen) in de pauze

Vertrek:

- Ruim je spullen op.
- Sluit de computer af en zet deze uit.
- Schuif je stoel goed aan.
- Begroet de andere groepsgenoten.

Begeleiding:

Bij aanvang bespreekt de begeleiding met jou de opdracht die je kan gaan uitvoeren. Je werkt aandachtig door tot aan de pauze.

De begeleiding komt regelmatig langs om na te gaan hoe de vorderingen zijn en hoe het met je gaat.

Als je vragen en / of opmerkingen hebt over de opdracht of over iets anders tijdens de dagbesteding dan kan je de begeleiding roepen.

Na de pauze ga je verder met de opdracht.

Enkele minuten voor het einde van het dagdeel, komt de begeleiding weer langs om te bespreken hoe het ging en hoe ver je bent gekomen met de opdracht.

4. Aansprakelijkheid

COMP-IT-AUT is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, letsel, diefstal/verlies van persoonlijke eigendommen of overige incidenten in de tijd dat cliënten, als overbrugging tussen 2 dagdelen op 1 dag, op het kantoor aan het Stationsplein 8 in Helmond verblijven.

COMP-IT-AUT is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, letsel, diefstal/verlies van persoonlijke eigendommen of overige incidenten als cliënten buiten het kantoor van het Stationsplein 8 in Helmond zijn.

5. Evaluatie

Dit protocol wordt zo vaak als nodig maar in ieder geval een keer per jaar geëvalueerd.